**Cocagne 250**

**Salle du conseil municipal**

**17 décembre 2015 – 18h30 (14e rencontre)**

1. **Mot de bienvenue**

Le président Jean Gauvin ouvre la réunion à 18h30 et souhaite la bienvenue aux membres du comité.

1. **Prise des présences**

Présents : Jean Gauvin

Sylvie Desroches

Marcel Goguen

Jean-Pierre Desmarais

Marcelle Paulin

Absent : aucun absent

1. **Adoption de l’ordre du jour**

2015-042

Il est proposé par Marcel Goguen et appuyé par Marcelle Paulin que l’ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Adopté

1. **Adoption du procès-verbal du 9 décembre 2015**

2015-043

Il est proposé par Sylvie DesRoches et appuyé par Jean-Pierre Desmarais que le procès-verbal du 9 décembre 2015 soit adopté tel que présenté.

Adopté

1. **Demande de financement**

Marcel a parlé avec Mathieu D’Astous qui lui a dit que la date limite pour une demande de financement à Patrimoine Canada, pour des activités qui se dérouleront en 2017, est le 31 janvier 2016. Mathieu a déjà fait des demandes auprès de Patrimoine Canada et il pourrait nous aider à préparer la nôtre. Il doit parler à Jerry Albert de Patrimoine Canada pour un de ses projets et il va en profiter pour parler du nôtre. Marcel va vérifier avec Mathieu aujourd’hui s’il a le temps de faire ça, sinon Marcel et Jean vont contacter M. Albert eux-mêmes dans les prochains jours.

Du côté de Patrimoine NB, Marcelle a parlé à Gilles Bourque. M. Bourque ne pense pas qu’il existe une date limite pour eux. Il a envoyé à Marcelle le nom et les coordonnées d’une personne contact pour travailler sur notre demande.

1. **Compléter le budget pour demande de financement**

On continue le travail sur le budget. Les mêmes revenus et dépenses sont estimés pour le bal d’ouverture et le bal de fermeture. Donc 2x 6000$ et 2x 4400$.

**Bal d’ouverture ou de fermeture Par bal**

|  |  |
| --- | --- |
| Décoration de la salle | 1,500$ |
| Location salle Club du Village | 700$ |
| Musique, orchestre Three boys night | 700$ |
| Hors d’oeuvre | 500$ |
| Billets (InstaTicket) | 100$ |
| Sécurité | 200$ |
| Publicité et impression des pancartes | 500$ |
| Imprévus | 200$ |
| Total des coûts estimés | 4,400$ |
| Vente de billets d’entrée, 300 x 20$ | 6,000$ |
| Surplus (Déficit) par bal | 1,600$ |

**Fin de semaine 4, 5, et 6 août 2017 4 5 6 Fin de sem.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Installations électriques (parc communautaire) | Ѵ | Ѵ | Ѵ | 1,000$ |
| Location tente 40x80 avec 350 chaises et location estrade et son | Ѵ | Ѵ | Ѵ | 5,000$ |
| Location 2 jeux gonflables pour une journée |  | Ѵ |  | 1,500$ |
| Location 20 toilettes pour la fin de semaine | Ѵ | Ѵ | Ѵ | 2,000$ |
| Location ou achat de 12 kiosques | Ѵ | Ѵ | Ѵ | 2,400$ |
| Location d’une clôture | Ѵ | Ѵ | Ѵ | 5,000$ |
| Location de la salle de la Marina | Ѵ | Ѵ | Ѵ | 1,500$ |
| Sécurité |  | Ѵ |  | 1,000$ |
| Musiciens locaux | Ѵ | Ѵ | Ѵ | 2,000$ |
| Gros spectacle de musique en soirée samedi |  | Ѵ |  | 25,000$ |
| Gâteau et goûter | Ѵ |  |  | 1,000$ |
| Déjeuner communautaire du samedi |  | Ѵ |  | 2,000$ |
| Anciens métiers, 12 kiosques à 250$ |  | Ѵ |  | 3,000$ |
| Barbecue dimanche |  |  | Ѵ | 500$ |
| Souper communautaire, 400x 10$ |  |  | Ѵ | 4,000 |
| Total des coûts estimés | | | | 44,900$ |
| Vente de billets d’entrée sur le site | Ѵ | Ѵ | Ѵ |  |
| Vente de billets déjeuner communautaire |  | Ѵ |  |  |
| Vente de billets spectacle du samedi soir |  | Ѵ |  |  |
| Vente de billets souper com., 400x 20$ |  |  | Ѵ | 8,000$ |
| Total des revenus estimés | | | |  |
| Surplus (Déficit) | | | |  |

Pour samedi soir, noms suggérés : Bois Joli, Édith Butler, Lisa LeBlanc, etc.

**Concert Julien LeBlanc Juillet 2017**

|  |  |
| --- | --- |
| Cachet du musicien | 1,000$ |
| Déplacement du piano et location ?? | 1,000$ |
| Technicien son et éclairage | 500$ |
| Total des coûts estimés | 2,500$ |
| Vente de billets 200x 15$ | 3,000$ |
| Surplus (Déficit) | 500$ |

Jean-Pierre va contacter la Société culturelle de Kent-Sud pour la reconstitution de l’arrivée de Joseph Gueguen en 1767 et leur demander comment ça pourrait s’organiser et nous faire un estimé.

Jean va se renseigner pour les bateaux pour la reconstitution, 1 ou 2 dorés de 16 à 18 pieds – location ou construction.

Pour l’exposition de photos anciennes, Marcel Goguen a des photos. On ne prévoit pas de frais pour cette activité.

Il faudrait aussi prévoir un budget pour l’archivage en photos, documents et vidéo. Jean-Pierre va nous apporter un estimé.

Nous avons eu une suggestion de Francine Hébert de contacter Radio-Canada pour savoir où va se dérouler le spectacle télévisé de la fête des Acadiens le 15 août 2017. Ça pourrait être intéressant d’avoir ce beau spectacle ici. Sylvie va contacter Francine et lui demander de vérifier avec ses contacts à Radio-Canada.

Marcelle va travailler sur le texte de présentation de la demande de financement à Patrimoine Canada. Marcel Goguen va garder le contact avec Mathieu D’Astous qui va nous aider dans la préparation de la demande.

Le texte de présentation doit contenir :

* Histoire de Cocagne et mention de Joseph Gueguen
* Plus vieille communauté de la province avec une terre remise officiellement à un Acadien après la déportation
* Cocagne 250, qui le compose – exécutif et Grand comité-, comment il a été formé et sa raison d’être
* Appui et implication du Conseil municipal, du Conseil récréatif et autres
* Programmation qui se déroule sur toute l’année 2017
* Aspects historique, culturel, artistique
* Archives vont être gardées
* Rejoint le projet du parc communautaire
* Reconstitution de l’arrivée de Joseph Gueguen
* Attente et enthousiasme de la population de Cocagne

1. **Formation de sous-comités**

Ce point sera discuté dans une prochaine réunion.

1. **Autres**
2. **Prochaine réunion**

La prochaine réunion aura lieu en janvier 2016 à la salle du conseil à 16h30. La date n’a pas été fixée.

1. **Levée de la réunion**

Il est proposé par Marcelle Paulin de lever la réunion à 21h30.